

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя ППОС КГУ

Общероссийского Профсоюза

Образования



 Д.В. Сеногноева

« 18 » 02 2022г.

Глава Координационного

Совета студентов

(Совет обучающихся КГУ)

 Д.И. Осинцев

« 18 » 02 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

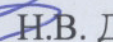
Решением Ученого совета

от « 18 » 02 2022 г.

протокол № 2

Председатель Ученого совета



 Н.В. Дубив

**Правила внутреннего распорядка студенческих общежитий
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»**

Курган 2022

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческих общежитий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курганский государственный университет» (далее - соответственно Правила, университет, КГУ) разработаны в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства образования и науки Российской Федерации и иных федеральных органов исполнительной власти, локальными нормативными актами университета.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческих общежитиях.

1.3. Жилые помещения в общежитиях при наличии соответствующего жилищного фонда у университета предоставляются нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

2. Порядок предоставления жилых помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится в соответствии с приказом о заселении, издаваемым на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения в общежитии).

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании приказа о заселении, подписанного с обеих сторон договора найма жилого помещения, паспорта вселяемого, квитанции об оплате за первый месяц при вселении, действующего флюорографического обследования.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается совместно Администрацией КГУ, профсоюзной организацией студентов и студенческого совета общежитий, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках, крыле общежития, с соблюдением установленных законодательством санитарных и иных жилищных норм для общежитий.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития.

2.5. Наниматели жилых помещений в общежитиях по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии устанавливается университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги определяется согласно Федеральному закону об образовании, Постановлениями Правительства Российской Федерации.

От внесения платы за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наем) освобождаются студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп. «б» - «г» п. 1, пп. «а» п. 2 и пп. «а» - «в» п. 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», студенты, получившие государственную социальную помощь.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий обязан освободить занимаемое жилое помещение в общежитии в установленные договором найма жилого помещения в общежитии порядке и сроки.

2.7. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, в академическом отпуске, определяется Администрацией КГУ в индивидуальном порядке согласно Положению о студенческом общежитии

2.8. Вселение в общежитие семейных студентов допускается на условиях:

- наличие в жилом фонде возможности предоставить отдельное жилое помещение в общежитии;

- при отсутствии фактической возможности предоставить семейным студентам отдельное жилое помещение – каждому из студентов КГУ, состоящих в браке, предоставляется койко-место.

Льгота по оплате за проживание и коммунальные услуги для семейных студентов, занимающих отдельное жилое помещение, не распространяется.

Льгота на оплату вышеуказанных услуг предоставляется семейным студентам, занимающим койко-место в общежитии.

Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются настоящими Правилами и Положением о студенческом общежитии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие общежития несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск на бумажном или пластиковом носителе;

- иные лица предъявляют на посту охраны общежития документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии согласования, выданного заведующим общежитием. При вносе и выносе в общежитие (из общежития) крупногабаритных вещей охрана общежития обеспечивает их регистрацию в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил и иных локальных нормативных актов КГУ несет приглашающий. Контроль за своевременным выходом из общежития гостей осуществляет охрана общежития.

3.5. Гости проживающих (работников) в студенческом общежитии могут находиться в общежитии в установленное время, а в период распространения вирусных инфекций и пандемии только в исключительных случаях по согласованию с заведующим общежитием.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном за ними жилом помещении весь период обучения в КГУ при условии выполнения условий настоящих Правил, договора найма жилого помещения и локальных нормативных актов КГУ;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- переселяться в другое жилое помещение студенческого общежития с согласия Администрации общежития, студенческого совета общежития и профсоюзной организации студентов;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов КГУ в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения в общежитии;
- в установленном порядке и сроки представлять документы для постановки на миграционный учет и для регистрации по месту пребывания, а в случаях, установленных законодательством РФ, на воинский учет;
- принимать посетителей в установленное время;
- своевременно и в установленном размере вносить плату за пользование жилым помещением в общежитии (плата за наем) и коммунальные услуги;
- во время пользования учебными помещениями и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения в общежитии;
- по требованию администрации общежития и сотрудников охраны общежития предъявлять пропуск на бумажном или пластиковом носителе;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты Администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- в период проведения в жилом помещении капитального ремонта освободить жилое помещение;
- в случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, освободить жилое помещение и переданное вместе с ним имущество и оборудование КГУ по акту приема-передачи жилого помещения в том же состоянии, в котором они были приняты с учетом нормального износа;
- письменно предупреждать заведующего общежитием об отсутствии в общежитии более двух месяцев подряд. Исключить несогласованное нахождение гостей (приглашенных лиц, не проживающих в общежитии) в помещениях общежития;
- соблюдать в период распространения вирусных инфекций и пандемии рекомендации и предписания уполномоченных лиц о проведении дополнительных профилактических (противоэпидемических) мероприятий: масочный режим, изоляцию заболевших и контактных с ними лиц;

- на добровольной основе помогать студенческому совету общежития во внеучебное время в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, в проведении текущего ремонта занимаемых ими жилых помещений, проведении генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории с соблюдением правил охраны труда.

5.2. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;
- самовольно переносить инвентарь общежития из жилого помещения, за которым он закреплён, в другое жилое помещение;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети; производить демонтаж и ремонт санитарно-технического и иного инженерного оборудования; косметический ремонт занимаемого жилого помещения без согласования с заведующим соответствующим общежитием и отсутствием письменного заявления;
- выполнять в помещениях общежитий работы или осуществлять иную деятельность, создающую повышенный шум и вибрацию, нарушающую нормальные условия проживания в общежитии граждан. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить табак в помещениях общежития, а также использование курительных приборов (кальянов, вейпов, электронных сигарет и прочее);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- передавать пропуск прохода в общежитие иным лицам;
- самовольно открывать эвакуационный (запасной) выход;
- использовать выделенные для проживания помещения в коммерческих целях, в том числе репетиторства и прочего;
- допускать грубость и нецензурную лексику в адрес проживающих, представителей обслуживающего персонала общежития, представителей организаций, проводящих работы в общежитии;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать, хранить) алкогольную продукцию (спиртные напитки (в том числе водка, коньяк), вино, фруктовое вино, ликерное вино, игристое вино (шампанское), винные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на основе пива, сидр, пуаре, медовуха);
- находиться в общежитии в состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, а также хранение, употребление, продажу запрещенных законодательством РФ препаратов, наркотических веществ на территориях, прилегающих к общежитиям, и в помещениях общежитий;
- хранить и использовать в общежитии пиротехнические, взрывчатые, химические опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического,

пневматического, метательного или холодного оружия и т.п.; использовать в жилом помещении источники открытого огня (свечи, бенгальские огни и т.п.);

- продажа алкогольных напитков (спиртные напитки) и наркотических средств;

- установка дополнительных замков, а также щеколд на входную дверь жилого помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения заведующего общежитием;

- содержание в общежитии домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5.3 Проживающие в студенческом общежитии из числа иностранных граждан обязаны встать по месту своего пребывания в РФ на миграционный учет:

- после въезда на территорию РФ иностранный гражданин обязан явиться в международный отдел КГУ для оформления регистрации по месту пребывания.

Граждане Казахстана должны обратиться в Международный отдел университета не позднее чем за неделю до истечения разрешенного без регистрации срока пребывания в РФ (30 дней).

Граждане других государств обязаны явиться в международный отдел КГУ в первый день после прибытия в РФ, они должны быть зарегистрированы в отделе управления по вопросам миграции УМВД РФ по Курганской области г. Кургана в течение 7 дней с даты пересечения границы.

5.4 За нарушение настоящих Правил и Положения о студенческом общежитии Администрацией КГУ к проживающим по представлению Администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством РФ, Уставом КГУ, Положением о студенческом общежитии.

Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается какотягчающее обстоятельство.

5.5 Проживающие в студенческом общежитии возмещают материальный ущерб, причиненный своими действиями (бездействием) имуществу КГУ или третьих лиц, находящемуся в общежитии (поломка оборудования, мебели, инвентаря, порча стен, окон, дверей и т.д.), в том числе имуществу КГУ, переданному им КГУ по акту приема-передачи, а также при отсутствии согласия на добровольное возмещение материального ущерба согласно п. 2.9 и 2.10 Положения о студенческом общежитии.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора КГУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям Правил;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую (при необходимости).

7. Обязанности администрации КГУ, общежития

7.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется управлением административно-хозяйственной работы через заведующих общежитий. Воспитательная работа и установление в общежитии порядка среди проживающих курируется начальником Управления по молодежной политике и директорами институтов. Закрепление общежитий за институтами определяется приказом ректора по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов.

7.2 Администрация КГУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии, нормами проживания в общежитии и настоящими Правилами;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим нормам;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимый набор качественных коммунальных и иных услуг, необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями;
- отселять проживающих в студенческом общежитии в изоляторы по рекомендации врачей на период болезни в случае выявления у них острых и опасных для окружающих заболеваний;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

7.3 Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа ректора КГУ, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта, квитанции об оплате за первый месяц проживания, справки о состоянии здоровья;

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- в установленные сроки оформлять необходимые документы на списание отслужившего срок имущества.

- ознакомление проживающих в студенческом общежитии с настоящими Правилами и Положением о студенческом общежитии под подпись.

7.4 Заведующий студенческого общежития совместно с первичной профсоюзной организацией студентов КГУ и студенческим советом общежития

рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления студенческим общежитием

8.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков, секций, этажей), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о студенческом общежитии.

Студсовет общежития совместно с заведующим студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели, закреплению за проживающими жилого помещения на весь период обучения.

8.2. В каждом жилом помещении (секции, этаже) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (секции, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, а также решениями студсовета и Администрации КГУ.

8.3 Для координации работы во всех студенческих общежитиях КГУ может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, представители институтов и Администрации КГУ.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом КГУ и Правилами внутреннего распорядка.

9.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из КГУ (с прекращением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации)).

9.3. Применение дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора КГУ.

10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора КГУ в случаях:

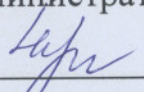
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из КГУ до окончания срока обучения, в том числе по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из КГУ по окончании срока обучения.

10.2 Выселение из студенческого общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

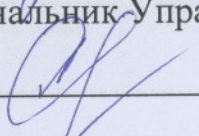
Заведующим общежитием выдается обходной лист, в котором ставится отметка бухгалтерии о наличии/отсутствии задолженности или переплате за проживание в студенческом общежитии.

Правила разработаны:

Администратор Управления по молодежной политике

 / Е.В. Чугаева

Начальник Управления по молодежной политике

 / Овсянникова А.Н./

Лист согласования

Внутренний документ "Служебная записка произвольная (согласование проекта правил общежития)"

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Юрисконсульт	Воробьев Вячеслав Владимирович	Согласовано с замечаниями	07.02.2022	п.3.2- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск либо банковскую карту; изменить п.3.2. лица, проживающие в общежитии, предъявляют пластиковый пропуск п.5.1. в части - по требованию администрации общежития и сотрудников охраны общежития предъявлять пропуск либо банковскую карту; изменить п.5.1. в части - по требованию администрации общежития и сотрудников охраны общежития предъявлять пластиковый пропуск